

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»			
	Система менеджмента качества	Порядок	ПЛ СМК НГУЭУ 7.0.0-090.02-2019	Стр. 1 из 19
	Реализация программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре			

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «НГУЭУ»

А.В. Новиков
2019 г.



**ПОРЯДОК
РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ
ПЛАНОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ
ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В
АСПИРАНТУРЕ**

ПЛ СМК НГУЭУ 7.0.0-090.02-2019

Новосибирск 2019

Сведения о Порядке

1 АКТУАЛИЗИРОВАН М.В. Красновой, начальником научно - организационного отдела.

2 ВНЕСЕН отделом делопроизводства

ИЗМЕНЕНИЯ ПРИНЯТЫ решением Ученого совета Университета (протокол от 29.10.2019 № 6).

ВВЕДЕН ВЗАМЕН ПЛ СМК НГУЭУ 7.0.0-090.01-2017

УТВЕРЖДЕН приказом ректора от 19 12 2020 № 606/0

ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА

Руководитель экспертной группы: А.А. Макарецв, и.о. проректора по научной работе и общественным связям.

Члены экспертной группы: М.В. Чердынцева, начальник учебного отдела;

А.В. Денисова, начальник юридического отдела;

М.В. Заболотская, начальник отдела делопроизводства.

3 Настоящий Порядок и изменения к нему рассылаются в подразделения и размещаются на официальном сайте. Изменения к Порядку вводятся в действие приказом ректора.

Содержание

1 Область применения	4
2 Нормативные ссылки	4
3 Обозначения и сокращения	4
4 Общие положения	5
5 Порядок разработки и утверждения индивидуального плана работы аспиранта.....	6
6 Требования к содержанию индивидуального плана работы аспиранта	7
7 Порядок контроля выполнения индивидуального плана работы аспиранта.....	9
8 Изменения	9
8 Приложение А. Титульный лист.....	11
8 Приложение Б. Обоснование выбора темы и общий план подготовки НКР (диссертации) .	13
8 .Приложение В. Индивидуальный учебный план аспиранта	15
8 Приложение Г. Сведения об уточнении темы НКР	17
8 Приложение Д. План научного исследования.....	19

1 Область применения

1.1 Настоящий документ определяет порядок разработки и утверждения индивидуальных учебных планов обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ» (далее – НГУЭУ).

1.2 Настоящий Порядок обязателен к применению всеми деканатами, кафедрами и иными структурными подразделениями НГУЭУ, обеспечивающими реализацию основных профессиональных образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре.

1.3 Настоящий Порядок входит в состав документации, обеспечивающей функционирование системы менеджмента качества, требуемой ГОСТ Р ИСО 9001-2015.

2 Нормативные ссылки

2.1 Настоящий Порядок разработан в соответствии с правовыми актами:

- Федеральным Законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1059 «Об утверждении порядка формирования перечней профессий, специальностей и направлений подготовки»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- Уставом ФГБОУ ВО «НГУЭУ»;
- Локальными нормативными актами Университета.

2.2 В настоящем Порядке использованы ссылки на следующие документы СМК:

- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования;
- ПР СМК НГУЭУ 7.5.3-003.01-2018 Порядок разработки и внедрения нормативно-методической документации системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «НГУЭУ».

3 Обозначения и сокращения

3.1 В настоящем Порядке применяются следующие обозначения и сокращения:

ВО – высшее образование

ИПА – индивидуальный план работы аспиранта

ИУП – индивидуальный учебный план

НИР – научно-исследовательская работа

НКР – научно-квалификационная работа (диссертация)

НОО – научно-организационный отдел

ОП – образовательная программа

СМК – система менеджмента качества

ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ, Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт

4 Общие положения

4.1 Содержание основной профессиональной образовательной программы по каждому направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с учетом направленности (профиля) определяется утвержденным учебным планом.

4.2 Учебный план программы аспирантуры определяет перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

4.3 Учебный план программы аспирантуры разрабатывается выпускающей кафедрой в соответствии с действующим федеральным государственным образовательным стандартом и утверждается Ученым советом Университета.

4.4 На основе утвержденного учебного плана программы аспирантуры, для каждого обучающегося формируется индивидуальный план работы аспиранта, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня предшествующей подготовки, способностей аспирантов, а также с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

4.5 Индивидуальный план работы аспиранта является его рабочим документом и содержит план учебной работы аспиранта и поэтапный план научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

4.6 После поступления аспиранта на обучение по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре выпускающей кафедрой ему определяется научный руководитель, который не позднее трех месяцев после зачисления аспиранта утверждается приказом ректора.

Требования к научному руководителю, порядок назначения, права и обязанности определяются Положением о научном руководстве аспирантами и лицами, прикрепившимися для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров ПЛ СМК НГУЭУ 7.0.0-049.01-2015.

4.7 Для обучающихся, имеющих диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучающихся по иной программе аспирантуры, и (или) имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить

программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленной Университетом в соответствии с ФГОС ВО, образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре могут реализовываться в ускоренные сроки.

Решение о зачете результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, принимает аттестационная комиссия факультета на основании личного заявления аспиранта в соответствии с локальными нормативными актами НГУЭУ. Решение аттестационной комиссии о перезачете и (или) переаттестации дисциплин (модулей), практик оформляется протоколом, который используется при разработке индивидуального учебного плана аспиранта для обучения в сокращенные сроки.

5 Порядок разработки и утверждения индивидуального плана работы аспиранта

5.1 Индивидуальный план работы аспиранта (далее - ИПА) разрабатывается каждым аспирантом совместно с научным руководителем.

5.2 На разработку ИПА предоставляется два месяца с даты зачисления аспиранта. В этот период заполняются:

- титульный лист (Приложение А);
- обоснование выбора темы и общий план подготовки НКР (диссертации) (Приложение Б);
- индивидуальный учебный план аспиранта (Приложение В);
- план научного исследования (Приложение Д) заполняется на каждый год обучения.

5.3 ИПА готовится в электронном виде, распечатывается в двух экземплярах. В дальнейшем, первый экземпляр хранится в деканате, второй – у аспиранта для работы.

5.4 ИПА в части выбора темы и общего плана подготовки НКР (Приложение Б) обсуждается на заседании кафедры, согласовывается и подписывается ответственными лицами.

5.5 Индивидуальный учебный план (Приложение В) вместе с копией протокола решения аттестационной комиссии (при наличии) проверяется начальником учебного отдела на соответствие требованиям ФГОС и утвержденному учебному плану соответствующей образовательной программы аспирантуры; при наличии ошибок индивидуальный учебный план возвращается на доработку. Проверенный учебным отделом ИПА передается на согласование проректору по учебной работе.

5.6 Согласованный проректором по учебной работе ИПА передается в научно-организационный отдел (далее – НОО). Начальник НОО согласовывает выбор темы, общий план подготовки НКР (Приложение Б) и план научного исследования на первый курс

(Приложение Д). При необходимости, начальник НОО может привлекать к процессу согласования руководителей научных школ, независимых экспертов.

5.7 После выхода приказа ответственный сотрудник деканата проставляет на титульном листе дату и номер приказа ректора об утверждении темы научно-квалификационной работы (диссертации) и научного руководителя аспиранта.

5.8 Первый экземпляр ИПА остается в деканате для хранения информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ, в соответствии с Порядком хранения в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях в ФГБОУ ВО «НГУЭУ» ПЛ СМК НГУЭУ 7.0.0-084.02-2018, второй экземпляр передается аспиранту.

5.9 При необходимости изменения темы НКР новая тема обсуждается на заседании кафедры, научным руководителем и аспирантом оформляется документ «Сведения об уточнении темы НКР» (Приложение Г), который передается на согласование в НОО. Новая тема НКР должна быть утверждена приказом ректора.

5.10 Аспирантом осуществляется выбор элективных и факультативных дисциплин в соответствии с локальными нормативными актами Университета: Порядком выбора элективных дисциплин обучающимися при освоении основных образовательных программ высшего образования в ФГБОУ ВО «НГУЭУ» ПЛ СМК НГУЭУ 7.0.0-085.02-2018 и Порядком выбора факультативных дисциплин обучающимися при освоении основных образовательных программ высшего образования в НГУЭУ ПЛ СМК НГУЭУ 7.0.0-089.02-2018. Выбор элективных и факультативных дисциплин осуществляется на основании личного заявления аспиранта.

5.11 Ежегодно в первые две недели очередного учебного года аспирантом совместно с научным руководителем разрабатывается план научного исследования на учебный год (Приложение Д). Один экземпляр передается в деканат для хранения в составе ИПА, второй – аспиранту для работы.

6 Требования к содержанию индивидуального плана работы аспиранта

6.1 Работа над разделом «Обоснование выбора темы и общий план подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание степени кандидата наук» (Приложение Б) осуществляется в течение первых двух месяцев после зачисления аспиранта совместно с научным руководителем. К процессу обсуждения темы НКР могут привлекаться заведующий выпускающей кафедры и руководитель научной школы. Тема НКР должна быть рассмотрена на заседании выпускающей кафедры.

6.2 В индивидуальный учебный план аспиранта (Приложение В) вносятся обязательные для изучения дисциплины, с указанием семестра, трудоемкости в зачетных единицах (з.е.) и форм контроля, предусмотренных утвержденным учебным планом программы аспирантуры.

6.2.1 Для первого года обучения в индивидуальный учебный план аспиранта вносятся элективные и факультативные дисциплины, избранные аспирантом в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями после ознакомления с перечнем элективных и факультативных дисциплин учебного плана.

6.2.2 Для второго и последующих курсов в индивидуальный учебный план вносятся все элективные и факультативные дисциплины утвержденного учебного плана по образовательной программе.

6.2.3 В индивидуальный учебный план вносятся все практики в соответствии с объемом, сроками изучения и формами контроля, предусмотренными утвержденным учебным планом программы аспирантуры.

6.2.4 Блок 3 «Научные исследования» и Блок 4 «Государственная итоговая аттестация» переносятся в индивидуальный учебный план из утвержденного учебного плана программы аспирантуры без изменений.

6.2.5 Расчет объема образовательной программы (в зачетных единицах) по годам и в целом по образовательной программе осуществляется с учетом правил:

- трудоемкость элективных дисциплин учитывается только для одной из дисциплин по выбору,
- трудоемкость факультативных дисциплин не входит в общую трудоемкость образовательной программы.

6.2.6 Общий объем образовательной программы должен соответствовать требованиям соответствующего ФГОС вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы аспирантуры с использованием сетевой формы, реализации программы аспирантуры по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

6.2.7 Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год

- при очной форме обучения составляет 60 з.е.;
- при заочной форме обучения определяется утвержденным учебным планом по образовательной программе.

6.2.8 При наличии права аспиранта осваивать программу аспирантуры в сокращенные сроки в колонке «Решение аттестационной комиссии» на основании протокола аттестационной комиссии ставится по соответствующим дисциплинам (модулям), практикам: «перезачет» и оценка или «переаттестация» и количество перезачтенных з.е.

При ускоренном обучении индивидуальный учебный план формируется с учетом годового объема программы в размере не более 75 з.е., не включая трудоемкость переаттестованных и перезачтенных дисциплин (модулей) и практик, и может различаться для каждого учебного года. Объем образовательной программы, подлежащей изучению (строка «Всего подлежит изучению») рассчитывается за минусом изученных и переаттестованных дисциплин (модулей), практик.

6.3 План научного исследования на каждый год обучения (Приложение Д) составляется с учетом общего срока освоения программы аспирантуры, формы обучения и трудоемкости научных исследований согласно утвержденному учебному плану.

План научного исследования должен предусматривать равномерность и ритмичность освоения аспирантом образовательной части программы аспирантуры, а также осуществления научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

7 Порядок контроля выполнения индивидуального плана работы аспиранта

7.1 Результаты выполнения индивидуального плана работы аспиранта контролируются проведением промежуточной аттестации в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ПЛ СМК НГУЭУ 7.0.0-055.03-2019.

7.2 Контроль за выполнением обучающимся индивидуального плана работы аспиранта осуществляет научный руководитель.

7.3 Контроль за соблюдением календарного графика учебного процесса и своевременным прохождением промежуточной аттестации по предусмотренным в индивидуальном плане дисциплинам (модулям), практике, научных исследованиях осуществляют деканы факультетов.

8 Изменения

8.1 Разработка и утверждение настоящего Порядка производятся в соответствии с ПР СМК НГУЭУ 7.5.3-003.01-2018 «Порядок разработки и внедрения нормативно-методической документации системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «НГУЭУ».

8.2 Основанием для внесения изменений в настоящий Порядок являются:

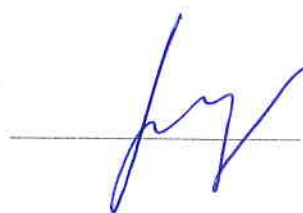
- а) вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты;
- б) приказы ректора.

8.3 Внесение изменений в настоящий документ осуществляется по согласованию с проректором по учебной работе, проректором по научной работе и общественным связям, начальником учебного отдела, начальником отдела делопроизводства, начальником юридического отдела.

8.4 Ответственность за хранение подлинника, тиражирование и рассылку контролируемых экземпляров настоящего Порядка несет отдел делопроизводства.

Ответственный за актуализацию документа:

Начальник научно-организационного отдела



М.В. Краснова

Приложение А



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

«___» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной работе и
общественным связям

«___» _____ 20__ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
РАБОТЫ АСПИРАНТА**

(фамилия, имя, отчество)

Код и направление подготовки _____

Направленность (профиль) программы _____

Форма обучения _____ Срок обучения _____

Дата зачисления _____ Приказ от «___» _____ 20__ № _____

Тема научно-квалификационной работы (НКР) диссертации _____

Утверждена Приказом ректора НГУЭУ от «___» _____ 20__ г. № _____

Научный руководитель _____
(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

Шифр и наименование научной специальности _____

Место работы и должность аспиранта _____

Контактный телефон, e-mail аспиранта _____

Оборотная сторона титульного листа

Тема научно-квалификационной работы (НҚР) (диссертации) в новой (уточненной) редакции:

утверждена Приказом ректора НГУЭУ от «_____» _____ 20____ г. № _____

Приложение Б
Обоснование выбора темы и общий план подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук

Актуальность темы

Основная цель и задачи научного исследования

Новизна и научная значимость исследования

Ожидаемые результаты

Область применения (с указанием конкретных организаций – потенциальных потребителей результатов научного исследования)

Для выполнения исследования требуются следующие материально-технические ресурсы

Общий план подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук

Тема рассмотрена и одобрена на заседании кафедры _____

Протокол заседания кафедры от «__» _____ 20__ г. № _____

Заведующий
кафедрой _____ («_____») «__» _____ 20__ г.

Аспирант _____ («_____») «__» _____ 20__ г.

Научный
руководитель _____ («_____») «__» _____ 20__ г.

Раздел образовательной программы	Наименование разделов и дисциплин (модулей)	Семестр	Трудоёмкость в з.е.	Форма контроля	Решение аттестационной комиссии
Блок 4	Государственная итоговая аттестация		9		
Базовая часть	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена		3		
	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)		6		
Факультативы	Факультативные дисциплины				
Вариативная часть					
Всего подлежит изучению (с факультативами)			Перезачтено переаттестовано по решению аттестационной комиссии (з.е.)		
в т.ч. первый год					
второй год					
третий год					
Общий объем образовательной программы (в з.е.)					

Аспирант _____ (_____) «__» _____ 20__ г.

Научный
руководитель _____ (_____) «__» _____ 20__ г.

Начальник
учебного отдела _____ (_____) «__» _____ 20__ г.

Приложение Г
Сведения об уточнении темы НКР (диссертации)

Тема научно-квалификационной работы (диссертации) в новой (уточненной) редакции:

утверждена Приказом ректора НГУЭУ от «_____» _____ 20____ г. № _____

Пояснительная записка к выбору темы НКР (диссертации)

Актуальность темы

Основная цель и задачи научного исследования

Новизна и научная значимость исследования

Ожидаемые результаты

Область применения (с указанием конкретных организаций – потенциальных потребителей результатов научного исследования)

Для выполнения исследования требуются следующие материально-технические ресурсы

Тема рассмотрена и одобрена на заседании кафедры _____

Протокол заседания кафедры от	«__»__20__г.	№_____
Заведующий кафедрой _____	(_____)	«__»__20__г.
Аспирант _____	(_____)	«__»__20__г.
Научный руководитель _____	(_____)	«__»__20__г.

Приложение Д
План научного исследования на _____ курс обучения
(20 _____ – 20 _____ учебный год)

1 Цели на _____ курс обучения

2 Виды и объем НИР по теме исследования

2.1 Изучение научной литературы

2.2 Теоретическое исследование

2.3 Экспериментальные исследования (указать методику эксперимента и объект эксперимента)

3 Оформление и апробация результатов НИР

3.1 Участие в научных мероприятиях (конференциях, семинарах, круглых столах и др.) с указанием уровня (международный, российский, региональный, внутривузовский)

3.2 Подготовка научных публикаций (указать примерную тематику публикаций и периодических изданий, где планируется публикация)

3.3 Подготовка документов о практическом применении результатов научной деятельности (авторские свидетельства, дипломы, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты, гранты, НИР, справки о внедрении результатов работы)

3.4 Подготовка глав и разделов НКР (диссертации) (указать примерные названия)

Аспирант _____ (_____) « ____ » _____ 20 ____ г.

Научный
руководитель _____ (_____) « ____ » _____ 20 ____ г.